



## **CONSEJO TERRITORIAL DEL DISTRITO DE VILLA DE VALLECAS**

<b>FECHA:</b>	<b>30 de Marzo de 2006</b>
<b>LUGAR:</b>	<b>DISTRITO VILLA DE VALLECAS</b>
<b>MEDIOS EMPLEADOS PARA LA CONVOCATORIA</b>	<b>NOTIFICACIÓN POR CARTA TABLÓN DE ANUNCIOS</b>
<b>TIPO DE SESIÓN</b>	<b>ORDINARIA</b>
<b>PRESIDENTE</b>	<b>GERENTE</b>

### **ASISTENTES:**

<b>VOCALES VECINOS:</b>	
<b>Grupo Municipal P.P.</b>	D. Alfredo Tapia Grande D. Jesús Candela Hernando D <sup>a</sup> . M <sup>a</sup> . Jesús Aragonés Martínez D <sup>a</sup> . Cristina Montejo García
<b>Grupo Municipal PSOE</b>	D. Francisco Gómez Pozas
<b>Grupo Municipal IU</b>	D <sup>a</sup> . Carmen Cortés González



<b>ASOCIACIONES</b>	
Vecinos:	D. Juan Francisco Millán Martínez (La Colmena)
Madres y Padres de Alumnos	D. Miguel Angel Alvarez Tornero (C.P. El Quijote)
Juveniles	D. David Guerrero Victoria (La Chincheta)
Deportivas	
Culturales	D. Pedro Jesús Pizarro Poblador (El Pórtico)
Mujeres	Dª. Francisca Espinosa Cuadrado (Nuevas Amistades)

Vecinos aleatoriamente elegidos	Dª. Mª: Elena Leal La Torre Dª. Amalia Cabeza Torres
Junta Local de Seguridad	Dª. Ana Mª. Alvarez Alvarez

Resumen de los temas tratados	<ol style="list-style-type: none"><li>1.- Aprobación del borrador del acta del Consejo anterior.</li><li>2.- Dar cuenta de los asuntos tratados por las Comisiones Permanentes</li><li>3.- Información de la Presidencia.</li><li>4.- Ruegos y preguntas.</li></ol>
-------------------------------	---



## CONTENIDOS COMPLETOS DE LA SESIÓN

La Sra. Gerente inicia la sesión siendo las diecinueve horas y quince minutos.

### **1º.- Aprobación del borrador del acta del Consejo anterior.**

Dª. Carmen Cortés González, en representación del Grupo Municipal de Izquierda Unida toma la palabra para manifestar que no se ha adjuntado el acta de la sesión anterior a la convocatoria.

D. Francisco Gómez Pozas, en representación del Grupo Municipal Socialista manifiesta igualmente que tampoco se le ha adjuntado el acta a la convocatoria.

La Sra. Gerente manifiesta que se puede dejar sobre la mesa el borrador de acta para su aprobación en la siguiente sesión.

Se acuerda por unanimidad dejar sobre la mesa el borrador del acta de la sesión anterior.

### **2º.- Dar cuenta de los asuntos tratados por las Comisiones Permanentes.**

Dª. Mª. Elena Leal La Torre, como Portavoz de la Comisión de la Agenda 21, manifiesta que se celebró reunión el día 17 de Enero de 2006 a la que asistieron un representante de la Asociación del Polígono Industrial de Vallecas así como una representante de la Asociación de Vecinos La Unión aportando una documentación donde aparece descrita una propuesta para la construcción de un Centro de Día para Mayores. Después de aprobar el acta de la sesión anterior, se analizan e incorporan nuevas actividades del Area de Trabajo 3 “Recursos Naturales y Entorno Urbano” a partir de una línea estrategia denominada “Prevención de Contaminación de Suelos” y del Area de Trabajo 4 “Equipamientos básicos y vivienda”. Se acuerda la próxima reunión para el día 21 de Febrero de 2006 y se levanta la Sesión siendo las veintiuna horas. Asimismo indica que se celebró reunión el día 21 de Febrero de 2006 en la que se analizan e incorporan nuevas actividades del Area de Trabajo 5, “Mercado Laboral y Servicios Sociales”. Dª. Begoña Fernández comenta que ha hecho una consulta con respecto a un tema surgido en la reunión anterior, acerca de la gestión de la planta de Compostaje de Valdemingómez y su estado de cerramiento, sin haber obtenido respuesta hasta el momento. También se comentó la posibilidad de convocar un nuevo Consejo a finales de Abril o primeros de Mayo. Se acuerda próxima reunión para el día 6 de Marzo de 2006 con el objetivo de terminar de analizar e incorporar actividades al Plan de Acción. Se levantó la sesión siendo las veintiuna horas.

La Sra. Gerente toma la palabra para manifestar que, efectivamente, se convocará un Consejo extraordinario para esas fechas.



Dª. Mª. Elena Leal La Torre, como Portavoz de la Comisión Permanente de Empleo, Sanidad y Servicios a la Ciudadanía, manifiesta que se celebraron dos reuniones: el día 25 de Enero de 2006 se solicita información sobre el servicio de asistencia de catering a personas mayores. Indica que en la reunión con el representante de ACOVIVA se informa que han solicitado varios cursos, pero que aún no tienen ninguna concesión. Se solicita nuevamente información sobre el matadero de cerdos en el Polígono Industrial ya que existe bastante malestar en la zona por las molestias que dicho matadero provoca. Se comunica que existe un albergue itinerante en Villa de Vallecas, esta comisión solicita información al respecto. Se solicitan asimismo del Organismo correspondiente las mediciones medioambientales del año 2005. Se solicita desde el Area 1-Atención Primaria informe sobre el índice de enfermedades respiratorias, por grupos y edades. Se pregunta al agente de seguridad sobre la existencia en este Distrito de bandas organizadas, al parecer no se conocen. Indica que se celebró reunión el día 22 de febrero de 2006 informando que se ha recibido las llave del piso. Manifiesta que D. Antonio Calvo, Secretario de ACOVIVA informa que no hay cursos de formación. En cuanto al matadero indica que al parecer se han subsanado los olores. Así mismo se solicita la reparación urgente de la Estación de Medición de Calidad del Aire de Poza de la Sal.

Dª. Miguel Angel Alvarez Tornero indica que en la Comisión Permanente de Educación, Cultura y Deportes celebrada el día 24 de Enero de 2006 se pide por Dª. Carmen Cortés explicación sobre la ausencia de documentación acerca de la construcción de la Escuela Infantil. Dª. Mª. Jesús Aragonés Martínez contesta que la Escuela Infantil va en la UVA con el Plan 18.000 y otra en el PAU con doce unidades para el 2006-2007; el colegio público está previsto que sea de seis líneas, alrededor de mil alumnos. En cursos sucesivos van dos colegios públicos y otro concertado. D. Benito Muñoz preguntó la capacidad de los colegios públicos porque puede que la falta de plazas en los públicos condicione la inscripción a favor de los concertados. Asimismo D. José Luis Olivares solicitó los datos de capacidad de los colegios que se van a construir próximamente comprometiéndose Dª. Mª. Jesús Aragonés a dar los datos de capacidad de los colegios que se van a construir, además de la información que obtengan en estos días. Dª. Carmen Cortés afirma que los servicios mínimos de educación están cubiertos pero que la tendencia es a mejorar y a ofrecer calidad en cuanto a apoyo de personal especialista, capacidades, etc, contestando Dª. Mª. Jesús Aragonés que las peticiones de personal son competencia de la Consejería de Educación. Indica que D. Benito Muñoz manifestó que en la actualidad se ha notado mucho la presencia del Conserje de tarde como apoyo a las actividades extraescolares, por lo que pide se consolide esta figura. Asimismo solicita que las obras que se realicen en los colegios se hagan fuera del horario lectivo. Se informó de que las llaves del piso del Consejo Territorial sito en C/ Puerto de Galapagar las tiene el Secretario, D. David Guerrero. Indica que Dª. Carmen Cortés informó sobre el Consejo de Seguridad celebrado el día 30 de Enero, que puede servir para dar una visión general y concreta sobre la realidad de nuestro Distrito. Informa sobre la propuesta de un concurso de Ideas del Grupo Municipal de Izquierda Unida sobre la decoración del Centro Juvenil que próximamente se remitirá a las distintas asociaciones. D. David Guerrero expuso el proyecto "Toma tu tren de vida" consistente en el fomento de la participación social y asociacionismo en el que se aprovecha un espacio en desuso para crear un local con el fin de desarrollar proyectos de ocio y tiempo libre que beneficien al barrio y animen las fiestas de Carnavales, Cabalgata, etc. Este espacio se ubica en C/ Sierra del Torcal, junto a la tapia del cementerio, solicitando Dª. Carmen Cortés que



este proyecto sea llevado al Consejo. En la reunión celebrada el día 28 de Febrero de 2006 se aprueba el acta anterior. Se pide aclaración sobre la escuela infantil que se va a hacer en la UVA y su relación con la Escuela Infantil La Paloma, informando Dª. Mª. Jesús Aragonés de que la parcela de la Escuela Infantil La Paloma está adjudicada en el PAU y la de la UVA será para plazas de nueva creación. Se pidió información sobre el maratón intercultural de Fútbol Sala. Se informa del desarrollo del campeonato y de la celebración de un acto conmemorativo sobre Mozart en el Centro Cultural Pilar Miró y otros actos en el Centro Cultural Zazuar. Se reclaman más facilidades para poder disponer de espacios durante el curso y no solo en periodo vacacional contestando Dª. Mª. Jesús Aragonés la imposibilidad de mantener abiertos los centros culturales los fines de semana de forma continuada. D: Benito Muñoz indica la necesidad de que los conserjes contratados para las tardes en los C.E.I.P. por un tiempo de seis meses, que terminan en marzo sus contratos, continúen hasta final de curso dada la problemática que puede surgir al quedarse sin este personal tan necesario, solicitando a la Presidencia de la Comisión se pida a quien corresponda que se consolide esta figura durante todo el año escolar. Dª. Carmen Cortés manifiesta, con respecto al Carnaval, su protesta por el tiempo que se tardó en abrir el Centro Cultural Francisco Fatou y la actuación poco correcta del animador teniendo en cuenta que había gran cantidad de niños, la falta de decoración del centro, así como la falta de presencia institucional en el baile de Carnaval. Dª. Carmen Cortés solicita explicación acerca de qué fue lo que ocurrió en el baile de Carnaval, insiste en la situación desagradable que se produjo ante los menores por el animador del Carnaval en el Francisco Fatou proponiendo que se hagan cosas que estimulen la participación y la motivación de las personas. Se informó sobre el proyecto bilingüe y el torneo de Kung-Fu organizado por el AMPA del Colegio Público El Quijote para promocionar el deporte entre los niños, agradeciendo la participación de la Junta en el Torneo.

D. David Guerrero Cuadrado toma la palabra para manifestar que junto al gimnasio del colegio Nueva Castilla existe un espacio sin utilizar y que la Asociación propone utilizar este espacio con dos vagones ferroviarios donde pudieran desarrollarse determinadas actividades destinadas a carnaval, cabalgata, etc. Indica que sería un espacio compartido para que se pudiera utilizar por los jóvenes. Manifiesta igualmente que conoce la existencia de una empresa que dispone de estos vagones de tren y que la Asociación que representa se comprometería en un momento dado a participar, junto con el resto, en el coste económico de su adquisición.

La Sra. Gerente manifiesta que se estudiaría la viabilidad de asumir la parte que nos correspondería a los diferentes componentes del Consejo Territorial pero que este tema se concretará en la Comisión Permanente y, en su caso, se propondría en el próximo Consejo Territorial ordinario.

D. Jesús Candela Hernando como Portavoz de la Comisión de Urbanismo indica que se convocaron dos reuniones para los días 26 de Enero y 27 de Febrero las cuales fueron suspendidas ante la no comparecencia de miembros suficientes para celebrar la Comisión. No obstante, los asistentes acuerdan celebrar una reunión de trabajo para preparar iniciativas que se presentarán a la Comisión Permanente, o en su caso, al Consejo Territorial. Indica que las actuaciones propuestas son: Proceder a clasificar las problemáticas existentes en materia urbanística por los diferentes barrios; mejora y conservación del mobiliario urbano y



por último la evaluación de los puntos de recogida de residuos del Distrito en función del número de habitantes y zonas ya que aparentemente hay zonas con muy poco uso y otras con muchísimo uso y por ello es necesario esta valoración.

La Sra. Gerente toma la palabra manifestando que confía en que se retome el funcionamiento normal de esta Comisión.

D. Jesús Candela Hernando, en representación del Grupo Municipal del Partido Popular indica que se tomarán iniciativas con el fin de animar a sus miembros a que asistan a las reuniones de la Comisión.

### **3º.- Información de la Presidencia.**

La Sra. Gerente toma la palabra en primer lugar para facilitar información sobre la celebración de un maratón intercultural. Indica que a raíz de un acuerdo de la Comisión de Educación, Cultura y Deportes de 22 de Septiembre de 2005 se propuso celebrar un maratón de fútbol sala intercultural que se celebró los días 17 y 18 de Diciembre pasados en el Polideportivo Miguel Guillén Prim. En dicho maratón participaron ciento treinta y seis deportistas de muchos países además del nuestro y contó con la colaboración de las asociaciones de vecinos y del Rayo Vallecano C.F., por todo ello creemos que fue un verdadero éxito.

Manifiesta que como el Consejo Territorial ya tiene su sede, las convocatorias para las sesiones del Consejo se van a efectuar en la sede y no en los domicilios de sus miembros. Indica que al parecer una de las comisiones todavía no tiene llaves y que en todo caso se les entregará hoy o mañana una copia de las mismas.

Manifiesta que en cuanto al régimen de celebración de sesiones de las comisiones permanentes deben ser sus propios miembros quien las fijen. Asimismo informa que las sesiones del Consejo Territorial se celebrarán cada tres meses y más o menos en la última quincena del trimestre salvo un consejo extraordinario para Agenda 21 que se celebrará a finales del mes de Abril o primeros del mes de Mayo.

Dª. Carmen Cortés González, en representación del Grupo Municipal de Izquierda Unida manifiesta que prefiere que las convocatorias que se dirijan a su Grupo se entreguen en el despacho que tiene su Grupo en este Distrito.

D. Miguel Angel Alvarez Tornero toma la palabra para manifestar que entiende que la sede del Consejo Territorial necesita una mayor infraestructura y solicita además que les expliquen la utilización del ordenador que se les ha instalado.

La Sra. Gerente indica que se ha puesto un ordenador para que sea utilizado en todas sus funciones y espera que cualquier problema informático nos los puedan comunicar con el fin de que se de solución por los Servicios Informáticos del Distrito. Indica que dicho ordenador lleva en la sede de Puerto de Galapagar desde Enero de 2006 y que a mediados del mes de Enero también se entregó diverso mobiliario de oficina.



D. Miguel Angel Alvarez Tornero manifiesta que precisamente ayer fue la primera vez que acudió a la sede y que pudo comprobar que no existía apenas infraestructura.

La Sra. Gerente indica que efectivamente el local dispone ya de mesas y armarios; que el ordenador se encuentra instalado y que, efectivamente, nos pondremos en contacto con los Servicios Informáticos de la Junta para que les expliquen el funcionamiento del mismo. Indica que las llaves están prácticamente todas entregadas y que las que faltan por entregarse se les hará llegar hoy o mañana. Por último, en lo que respecta al material de oficina, se comprobará si está efectivamente entregado y si no es así se les hará llegar a la mayor brevedad.

Dª. Carmen Cortés González, en representación del Grupo Municipal de Izquierda Unida manifiesta que le preocupa que se dispongan de tantas llaves del local porque, en definitiva, puede haber mala utilización de las mismas dado el elevado número de personas que disponen de llaves y entiende que deberían ser responsables todos los miembros del Consejo con este tema.

La Sra. Gerente toma la palabra para manifestar que efectivamente todos somos personas responsables y que las llaves, si se entregan a otras personas, debe hacerse a aquellas en las que se tenga confianza.

D. David Guerrero Cuadrado indica que a su juicio dichas llaves no son sino un problema y que además se pueden perder aunque seamos muy responsables. Indica que, a su juicio, podría firmarse cada vez que se recogen las llaves en una lista que se llevaría en la sede de este Distrito; y que en definitiva uno puede asumir la responsabilidad de sus propias llaves pero no de las que se han entregado al resto de los miembros.

La Sra. Gerente indica que se entrega un juego de llaves por cada Comisión y que cada uno es responsable de sus propias llaves ya que cada Comisión es la que realiza sus régimen de visitas a la sede del Consejo. Manifiesta que aquí siempre hay unas llaves de ese edificio pero que solo excepcionalmente, en un caso extremo, se facilitaría, pretendiéndose que cada comisión tenga su funcionamiento independientemente.

D. Miguel Angel Alvarez Tornero manifiesta que por su experiencia hasta solo con una llave se han hecho multitud de copias pero que en definitiva se trata de un tema de responsabilidad de los miembros del Consejo.

Dª. Carmen Cortés González, en representación del Grupo Municipal de Izquierda Unida pregunta a la Presidencia si hay material de oficina en el Consejo.

La Sra. Gerente responde que efectivamente se ha comprado dicho material y que si no se ha llevado, mañana mismo se llevará.

Dª. Ana Mª. Alvarez Alvarez pregunta sobre el lugar donde se ubicará la ciudad deportiva del Rayo Vallecano y en qué parcela.

La Sra. Gerente manifiesta que se hará en una parcela de uso deportivo junto a la del



Vallecas C.F.

**4º.- Ruegos y preguntas.**

D. Miguel Angel Alvarez Tornero manifiesta que acaban de elaborar un proyecto educativo entre el IES Santa Eugenia y el AMPA destinado a Africa y para campamentos en España y pregunta cómo se puede tramitar esta propuesta.

La Sra. Gerente responde que, en primer lugar, debería elevarse esta propuesta a la Comisión de Educación y, posteriormente, elevarla al Consejo Territorial

Dª. Mª. Elena Leal La Torre manifiesta que hay una persona que fue elegida como miembro de este Consejo en representación de los vecinos pero resulta que jamás ha acudido a ninguna sesión y pregunta si es posible que dicha persona sea sustituida.

La Sra. Gerente manifiesta que se estudiará este ruego.

D. David Guerrero Cuadrado pregunta que si además de efectuar la convocatoria se iba a llamar telefónicamente a cada uno de los miembros.

La Sra. Gerente manifiesta que las sesiones ordinarias se celebran cada tres meses y por tanto hay que estar pendiente de ello pero, no obstante, en las sesiones extraordinarias se avisará por teléfono.

Dª. Mª: Jesús Aragonés Martínez, en representación del Grupo Municipal del Partido Popular manifiesta que las fechas de celebración del Consejo se van recordando en las sesiones de las diferentes comisiones y si no, en cualquier caso, se puede poner en contacto con los miembros para que les informen al respecto.

D. Miguel Angel Alvarez Tornero sugiere la posibilidad de poner un buzón con el nombre de cada Comisión en la sede de Puerto de Galapagar.

La Sra. Gerente manifiesta que se estudiará.

Y no habiendo más asuntos que tratar se levantó la Sesión siendo las veinte horas y diez minutos.

LA GERENTE DEL DISTRITO

EL SECRETARIO DEL DISTRITO

**Fdo. Mª. Del Mar Angulo Pérez.**

**Fdo. Fernando Rodríguez Duque.**