

PROPUESTA PLAN DE FORMACIÓN A ENTIDADES Y COLECTIVOS CIUDADANOS 2024

Nº	ÁREA TEMÁTICA	ACCIÓN FORMATIVA	FORMATO Y MODALIDAD	HORARIO (mañana/tarde)	NÚMERO HORAS	NÚMERO DE PLAZAS
1	Administración Economía y	Cómo llevar la gestión económica de una entidad no lucrativa (I)	Curso Presencial	Tarde	12 h.	20
2	Administración Economía y	Cómo llevar la gestión económica de una entidad no lucrativa (II)	Curso Presencial	Tarde	9 h.	20
3	Administración Economía y	Obtención de recursos económicos de la Unión Europea (I)	Curso On-line	---	8 h.	30
4	Administración Economía y	Obtención de recursos económicos de la Unión Europea (II)	Curso On-line	---	8 h.	30
5	Administración Economía y	Archivística y gestión documental	Curso On-line	---	8 h.	30
6	Administración Economía y	Subvenciones: convocatorias, elaboración de proyectos y solicitudes	Curso Presencial	Tarde	9 h	20
7	Administración Economía y	Subvenciones: justificación, documentación y panel de control	Curso On-line	---	8 h	30
8	Administración Economía y	Nuevas fuentes de financiación: patrocinio, mecenazgo, crowdfunding	Curso On-line	---	8 h	30
9	Administración Economía y	Obtención del certificado digital	infografía	---	---	---
10	Administración Economía y	Cómo constituir una asociación	infografía	---	---	---
11	Gestión Participativa	Actuaciones para la captación y acogida de nuevos socios	Curso On-line	---	8 h.	30
12	Gestión Participativa	Dirección de reuniones y Gestión de conflictos en asociaciones	Curso Presencial	Mañana	6 h.	20
13	Relación-Comunicación	Buenas prácticas de comunicación corporativa en la asociación	Curso Presencial	Mañana	6 h	20
14	Relación-Comunicación	Tecnología para las asociaciones: herramientas de emailing, marketing, newsletter	Curso Presencial	Tarde	6 h	20