

**PRUEBAS SELECTIVAS OPERARIO SERVICIOS  
GENERALES DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID  
PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
INTELECTUAL**

**FECHA:** 11 de febrero de 2022 – 16:00 horas

**DATOS PERSONALES:**

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NOMBRE

DNI

**FIRMA**

**1. El gobierno de los ayuntamientos está formado por:**

- a) El alcalde y los concejales.
- b) Diputados y Senadores.
- c) El presidente, el vicepresidente y los consejeros.

**2. ¿Qué requisito obliga a la Administración a respetar las leyes y la Constitución?**

- a) La eficacia.
- b) La legalidad.
- c) La desconcentración legislativa.

**3. Si una persona aprueba un proceso selectivo para acceder a la Administración, ¿qué será nombrado?**

- a) Funcionario de carrera interino.
- b) Funcionario interino de carrera.
- c) Ninguna respuesta es correcta.

**4. ¿Cuál de los siguientes es un derecho del empleado público?**

- a) A la carrera profesional.
- b) A realizar tareas de superior categoría pero sólo si se es personal laboral.
- c) Las dos son correctas.

**5. Con carácter general, ¿cuál de los siguientes es un requisito para acceder a la Administración Pública?**

- a) Disponer de una discapacidad igual o superior al 33%.
- b) Tener al menos 16 años.
- c) Haber sido nombrado previamente funcionario interino o personal laboral.

**6. ¿Qué ofrecen ciertas entidades y servicios gracias a la transparencia?**

- a) El respeto a los derechos y libertades de las personas.
- b) Información clara y accesible a los ciudadanos.
- c) Imparcialidad, dando un trato igual y sin discriminación.

**7. ¿Cómo se llama el conjunto de todas las herramientas, máquinas y aparatos que utilizan los trabajadores en el trabajo?**

- a) Equipo de protección individual.
- b) Equipo de trabajo.
- c) Riesgo laboral.

**8. ¿A qué grupos de trabajadores tienen las empresas que proteger más?**

- a) A los trabajadores con algún tipo de discapacidad.
- b) A los trabajadores entre 16 y 18 años.
- c) Todas las respuestas son correctas.

**9. ¿Cuáles son las principales funciones del comité de seguridad y salud de una empresa?**

- a) Revisar las actividades de la empresa para evitar los riesgos a los trabajadores y revisar las medidas de protección de los trabajadores frente a los riesgos en sus puestos de trabajo.
- b) Entregar los equipos de protección individual y eliminar inmediatamente los riesgos laborales que detecte.
- c) Ninguna respuesta es correcta.

**10. ¿Los empresarios están obligados a vigilar que sus trabajadores utilizan de forma correcta los equipos de protección individual?**

- a) No, su obligación sólo es darles equipos de protección individual.
- b) Sí.
- c) Sólo en las empresas peligrosas.

**11. En el almacén de productos químicos habrá una hoja de seguridad de cada uno de los productos almacenados. ¿Qué explica la hoja de seguridad?**

- a) La fabricación del producto y su manipulación.
- b) La composición del producto.
- c) Las normas de uso del producto y las medidas de seguridad en caso de accidente con el producto.

**12. ¿Cómo se almacenan los productos químicos para el mantenimiento de la piscina?**

- a) En un almacén sin ventilación para no contaminar al exterior.
- b) En un almacén sin iluminación para que la luz no dañe los productos.
- c) En un almacén señalizado, iluminado y ventilado.

**13. ¿De qué es responsable el Ayuntamiento de Madrid o la empresa que gestiona la instalación deportiva?**

- a) De las lesiones que pueda tener el usuario debido al mal estado de la instalación o de los equipamientos.
- b) De los daños producidos por el usuario en las instalaciones.
- c) Del mal uso de las instalaciones o equipamientos por parte de los usuarios.

**14. Los menores de 14 años**

- a) Con carácter general, sólo pueden usar las instalaciones deportivas acompañados de un mayor de edad debidamente identificado.
- b) Pueden usar en cualquier momento las instalaciones deportivas municipales de uso libre.
- c) No pueden utilizar las instalaciones deportivas hasta que cumplan los 16 años.

**15. ¿Se puede entrar en una instalación deportiva con recipientes de vidrio?**

- a) Sí, con cuidado.
- b) No.
- c) Sí, excepto en las piscinas.

**16. ¿Cuál es una de las prohibiciones de los usuarios de las piscinas municipales?**

- a) Tirarse de cabeza en cualquier vaso de una piscina.
- b) Tirarse de cabeza en las zonas no profundas del vaso de la piscina.
- c) Tirarse de cabeza si se tiene menos de 18 años.

**17. ¿Quién no puede utilizar las saunas de las instalaciones deportivas?**

- a) Los menores de 18 años.
- b) Los mayores de 60 años.
- c) Los menores de 16 años salvo que vayan acompañados de un adulto.

**18. ¿Cuál de las siguientes es una norma de uso de los aparatos de las salas multitrabajo y de musculación?:**

- a) El tiempo máximo está limitado a 15 minutos.
- b) Pueden utilizarlo los menores de 16 años si van acompañados de un adulto.
- c) Ninguna de las dos respuestas es correcta.

**19. ¿Tienen que estar federados los usuarios de los rocódromos?:**

- a) Sí, basta con que estén federados.
- b) Sí y además deben tener un seguro de accidente que cubra la actividad de escalada.
- c) No si van acompañados de sus padres o tutores.

**20. En las pistas de atletismo, ¿los usuarios por dónde pueden calentar?**

- a) Por la calle exterior de la pista de atletismo o por la zona de césped exterior a la pista.
- b) En el campo de césped interior sin ninguna limitación.
- c) Las dos respuestas son correctas.

**21. ¿Quién puede participar en las actividades deportivas dirigidas?**

- a) Solo los deportistas que estén federados.
- b) Los ciudadanos que lo soliciten en plazo, cumplan con los requisitos y presenten la documentación exigida.
- c) Los centros docentes para impartir clases de educación física.

**22. ¿Cuál es el tiempo de autorización de las unidades deportivas por periodos inferiores o iguales a un mes?**

- a) Un máximo de 2 horas al día por cada unidad deportiva de la misma modalidad y en el caso del squash 30 minutos al día.
- b) Un máximo de 2 horas a la semana por cada unidad deportiva de la misma modalidad y en el caso del squash 30 minutos al día.
- c) Un máximo de 2 horas al mes por cada unidad deportiva del mismo deporte y en el caso del squash 30 minutos al mes.

**23. La reserva de temporada es la autorización para usar un espacio deportivo para realizar una actividad deportiva. ¿Qué duración tiene una reserva de temporada?**

- a) Un período máximo de una temporada deportiva o curso académico.
- b) Un período máximo de un mes.
- c) El período de la temporada de verano.

**24. Si dos centros docentes solicitan una reserva de temporada para impartir clases de educación física, ¿cuál tiene preferencia?**

- a) El centro más cercano a la instalación deportiva.
- b) El centro educativo que sea público.
- c) El que pertenezca al Distrito donde esté la instalación deportiva.

**25. ¿Cómo se clasifican los residuos?**

- a) Residuos generales y especiales.
- b) Residuos genéricos y específicos.
- c) Residuos verdes, amarillos, azules, orgánicos y de compostaje.