Coordinación General de Presupuestos y Recursos Humanos Dirección General de Planificación de Recursos Humanos



ANUNCIO

Pruebas selectivas convocadas para proveer 4 plazas en la categoría de Delineante del Ayuntamiento de Madrid

Se ha publicado en el Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid de 16 de noviembre de 2023 (BOAM núm. 9.511), la Resolución de 14 de noviembre de 2023 del Director General de Planificación de Recursos Humanos por la que se hace público el nombramiento de funcionarios/as de carrera de la categoría de Delineante del Ayuntamiento de Madrid.

Los/as aspirantes disponen de un mes para tomar posesión, contado a partir del día siguiente de la publicación (desde el 17.11.2023 hasta el 18.12.2023, ambos inclusive).

A efectos de la toma de posesión, el aspirante firmará electrónicamente la diligencia de acto de acatamiento a la Constitución y toma de posesión en el modelo que se anexa a este anuncio y lo remitirá por correo electrónico acto seguido a la dirección <u>docnombramientos@madrid.es</u>, debiendo <u>personarse</u> <u>ese mismo día</u> en la dirección que se indica al final del presente documento, teniendo en cuenta el destino de cada aspirante,

Para ello, los/as aspirantes deberán personarse en horario de 9:00 a 12:00 horas en las direcciones señaladas, provistos de DNI o pasaporte, debiendo acreditar en ese momento que la diligencia de acto de acatamiento a la Constitución y toma de posesión <u>ha sido firmada electrónicamente y remitida al correo electrónico indicado en el párrafo anterior en esa misma fecha.</u>

La efectividad de la toma de posesión requiere que se realice en la misma fecha de la firma de la diligencia de acto de acatamiento a la Constitución y toma de posesión, así como la personación en el destino de cada aspirante.

En el caso de solicitar excedencia:

- I. Deberá enviar previamente al Negociado de Situaciones Administrativas y Permisos, al correo systuacionesadmtvas@madrid.es, una instancia general (no es necesario que se presente por Registro), en la que manifieste su intención de dejar la categoría excedente cuando tome posesión, indicando la causa.
- 2. Una vez reciba por correo electrónico la concesión de la excedencia, el aspirante firmará electrónicamente la diligencia de acto de acatamiento a la Constitución y toma de posesión en el modelo que se anexa a este anuncio y lo remitirá por correo electrónico acto seguido a la dirección docnombramientos@madrid.es.
- 3. En este caso, no será necesario la personación del aspirante en el Servicio de destino.

<u>IMPORTANTE</u>: Se indica que <u>no es posible tomar posesión estando de baja por incapacidad temporal</u>. En caso de estar en esta situación, los aspirantes deberán ponerse igualmente en contacto con el Negociado de Nombramientos (<u>docnombramientos@madrid.es</u>)

EL SUBDIRECTOR GENERAL DE SELECCIÓN.- Vicente Hernández Sánchez.

ANEXO

ÁREA DE GOBIERNO / DISTRITO / OO.AA.	DIRECCIÓN PARA TOMAR POSESIÓN
DISTRITO DE SALAMANCA	Secretaría del distrito Salamanca C/ Velázquez 52, 1ª planta
DISTRITO DE LATINA	Secretaria del Distrito Latina Avda. de Las Águilas 2, 1ª planta
DISTRITO DE CENTRO	Secretaria de Distrito Centro C/ Mayor 72, 2ª planta
DISTRITO DE PUENTE DE VALLECAS	Secretaría de Distrito Puente de Vallecas Avda. de la Albufera 42, 1ª planta