



TRIBUNAL CALIFICADOR PRUEBAS SELECTIVAS  
ARCHIVERO Y BIBLIOTECARIO DEL AYUNTAMIENTO DE  
MADRID (PROMOCIÓN INTERNA)

MADRID

**PRUEBAS SELECTIVAS  
PARA ARCHIVERO Y BIBLIOTECARIO  
PROMOCIÓN INTERNA**

**1ER. EXAMEN**

**TEST**

**Madrid, 16 de marzo de 2024**



**1. De conformidad con la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, ¿a quien corresponde la puesta en práctica y evaluación de los planes y programas de prevención de riesgos laborales?**

- a). Es una competencia que corresponde solo al empresario.
- b). Es una de las competencias del Comité de Seguridad y Salud.
- c). Es una competencia que no corresponde ni al empresario ni al Comité de Seguridad y Salud.

**2. La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres, establece que, en materia de estadísticas, estudios y recogidas de datos, los poderes públicos**

- a) solo tienen la obligación de incorporar la variable sexo en las estadísticas y los estudios que tengan por objeto exclusivo la igualdad entre hombres y mujeres.
- b) tienen la obligación de incorporar sistemáticamente la variable sexo en cualquier estadística y estudio que realicen, incluidos aquellos que no tengan por objeto exclusivo la igualdad entre hombres y mujeres.
- c) por tratarse de una cuestión eminentemente técnica, la Ley no entra a regular la elaboración de estadísticas ni estudios; por tanto, su realización ha de regirse por su normativa específica.

**3. La normativa en materia de igualdad entre hombres y mujeres establece que en los procesos judiciales motivados por actuaciones supuestamente discriminatorias por razón de sexo**

- a) corresponde siempre a la persona demandante probar la existencia de discriminación.
- b) corresponde siempre a la persona demandante probar la ausencia de discriminación.
- c) corresponde siempre a la persona demandante probar la ausencia de discriminación, salvo en los procesos penales.

**4. ¿Qué obras constituyen los antecedentes del nacimiento de la archivística como ciencia en España?**

- a). *El archivo cronológico topográfico y arte del archivero [...]*, de Froilán Troche y Zúñiga.
- b). *Disertación sobre archivos y reglas de su coordinación [...]*, de Facundo de Porras Huidobro.
- c). Ambas respuestas son correctas.

**5. ¿Cuáles son los principios normativos de la archivística como ciencia?**

- a). Principio de procedencia, principio de respeto a la estructura y principio de respeto al orden original.
- b). Principio de procedencia, principio de inalienabilidad y principio de jerarquía.
- c). Principio de respeto a la estructura y principio de jerarquía.



**6. ¿Cuál es la definición de documento según el Consejo Internacional de Archivos?**

- a). Unidad indivisible de información constituida por un mensaje fijado a un medio de manera sintácticamente estable.
- b). Conjunto organizado de datos para transmitir una unidad compleja provista de significado.
- c). Conjunto de datos simbólicamente significantes con capacidad de generar conocimiento.

**7. ¿Cuál de las siguientes funciones no corresponde al Archivo de Villa como archivo histórico del Ayuntamiento de Madrid?**

- a). Establecer y valorar las estrategias que se pueden aplicar para la conservación a medio y largo plazo de los documentos en papel y los documentos y ficheros electrónicos.
- b). Promover y elaborar las estrategias de difusión que permitan dar a conocer los documentos que forman parte del Patrimonio Documental municipal.
- c). Coordinar el Sistema de Archivos del Ayuntamiento de Madrid.

**8. ¿Cómo se denomina al conjunto de procedimientos mediante los cuales la documentación es remitida de una etapa a otra del archivo?**

- a). Traslado de documentación.
- b). Ordenación de fondos.
- c). Transferencia.

**9. ¿A cargo de quién corre la restauración de los documentos y el seguro a todo riesgo "clavo a clavo" cuando el Archivo de Villa presta sus fondos para exposiciones temporales?**

- a). El Archivo de Villa se ocupa de la restauración y la institución prestataria del seguro.
- b). El Archivo de Villa financia tanto la restauración como el seguro.
- c). Ambos gastos corren a cargo de la institución prestataria.

**10. ¿Cuál es el orden lógico en las operaciones de catalogación, clasificación y ordenación en un archivo?**

- a). Es necesario catalogar primero para poder clasificar y ordenar.
- b). Primero se realiza la clasificación y después se ordena y se cataloga, por este orden.
- c). El orden correcto es ordenación, catalogación y clasificación.



**11. ¿Cuál de estos elementos de descripción es imprescindible según la Norma ISAD (G)?**

- a). Forma de ingreso.
- b). Alcance y contenido.
- c). Nivel de descripción.

**12. ¿Quién es el responsable de la creación del Modelo Conceptual de Descripción Archivística Internacional RiC-CM?**

- a). El Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid.
- b). El Centro de Información Documental de Archivos.
- c). El Consejo Internacional de Archivos.

**13. ¿Qué es la valoración documental?**

- a). La fase del tratamiento archivístico que consiste en la investigación y sistematización de las categorías administrativas y archivísticas en que se sustenta la estructura de un fondo.
- b). El estudio y análisis de las características administrativas, jurídicas, fiscales, informativas e históricas de los documentos u otras agrupaciones documentales.
- c). El procedimiento archivístico cuya finalidad es identificar y explicar el contexto y el contenido de los documentos de archivo con el fin de hacerlos accesibles.

**14. ¿Qué modalidad de digitalización está excluida del Protocolo de Digitalización Segura del Ayuntamiento de Madrid?**

- a). La digitalización sustitutiva.
- b). La digitalización por solicitud, requerimiento o trámite.
- c). La digitalización retrospectiva.

**15. ¿Dónde se celebró la 1ª. Jornada de innovación en archivos y gestión documental?**

- a). En el Archivo General de Simancas.
- b). En el Archivo de Villa.
- c). En el Archivo Histórico de la Nobleza.

**16. Indique cual de estas respuestas no es una herramienta de gestión documental según el Reglamento del Sistema Integral de Gestión Documental y Archivos del Ayuntamiento de Madrid de 2015.**

- a). Tesauro.
- b). Calendario de conservación.
- c). Catálogo bibliográfico.



**17. Según la Norma Técnica de Interoperabilidad de expediente electrónico, los componentes de un expediente electrónico son:**

- a). Documentos electrónicos, Índice, firma del índice electrónico.
- b). Documentos electrónicos, Índice, firma del índice electrónico y metadatos.
- c). Documentos electrónicos y metadatos.

**18. Indique cuál de los siguientes elementos son imprescindibles para que un documento tenga la consideración de documento electrónico administrativo:**

- a). Firma.
- b). Metadatos.
- c). Ambos.

**19. En el modelo de preservación digital OAIS, ¿cuáles son los seis grandes conjuntos de procesos dentro de un archivo de preservación digital?**

- a). Ingestión, Almacenaje, Gestión de datos, Acceso, Preservación y Auditoría.
- b). Ingestión, Almacenaje, Gestión de datos, Acceso, Preservación y Caracterización.
- c). Ingestión, Almacenaje, Gestión de datos, Acceso, Preservación y Servicios comunes.

**20. ¿Cuál es la principal función del Reglamento del Sistema Integral de Gestión Documental y Archivos del Ayuntamiento de Madrid?**

- a). Tiene por objeto regular la gestión integral de los documentos del Ayuntamiento de Madrid.
- b). Tiene por objeto determinar las responsabilidades y funciones de los diferentes órganos, servicios y centros que producen, tramitan y custodian los documentos del Ayuntamiento de Madrid.
- c). a y b son correctas.

**21. En virtud de lo establecido en la Ordenanza de Transparencia de la Ciudad de Madrid, de 27 de julio de 2016, ¿cuál de los siguientes requisitos es necesario para garantizar el acceso a la información pública sin la previa identificación del solicitante?**

- a). No se puede acceder a la información pública sin la previa identificación del solicitante.
- b). Una dirección de correo electrónico.
- c). Una motivación expresa y debidamente razonada



**22. ¿Qué es el *ductus* en paleografía?**

- a). Es la característica de la escritura sentada.
- b). Es el orden, sucesión y número de los trazos necesarios para construir una letra según sus modelos.
- c). Es la característica de la escritura cursiva.

**23. ¿A quien se considera el padre de la Diplomática como disciplina científica?**

- a). Jean Mabillon.
- b). Olivier Legipont.
- c). René Prosper Tassin y Charles-François Toustain.

**24. ¿Cuál es la característica diplomática primordial del privilegio rodado?**

- a). La rueda, que contiene el escudo bicuartelado de Castilla y León, rodeado por varios círculos concéntricos que contienen la firma del monarca y las dos suscripciones respectivas de su alférez y su mayordomo.
- b). El sello pendiente, generalmente de plomo, con cordón de seda, con las armas bicuarteladas de Castilla y León.
- c). El Crismón inicial, con el alfa y omega y la cruz, dibujado en un círculo caligráfico iluminado al inicio del Privilegio.

**25. ¿Cuándo nacen las actas del Consejo de Ministros?**

- a). En 1787, con el establecimiento de la Junta Suprema de Estado por parte de Carlos III.
- b). Después de 19 de diciembre de 1823, con el establecimiento del Consejo de Ministros por Fernando VII mediante Real decreto de la fecha reseñada.
- c). Después de 10 de abril de 1834, con la aprobación del Estatuto Real por la reina regente María Cristina de Borbón mediante Real decreto de la fecha reseñada.

**26. ¿Qué monarca y cuando se sanciona el Fuero de Madrid?**

- a). Alfonso VII de Castilla en 1152.
- b). Alfonso VIII de Castilla en 1202.
- c). Alfonso X el Sabio en 1262.



**27. ¿Quién fue el primer alcalde de Madrid?**

- a). Pedro Sáinz de Baranda, nombrado alcalde de Madrid en 1820 por aclamación popular tras la reinstauración de la Constitución de 1812 por el Trienio Liberal.
- b). Pedro Sáinz de Baranda, nombrado en 1812 Corregidor interino de Madrid ante la huida del Conde de Villapaterna.
- c). Pedro Sáinz de Baranda, nombrado Presidente del Ayuntamiento en 1812.

**28. ¿Cómo está organizada la Red de Bibliotecas Públicas del Ayuntamiento de Madrid?**

- a). Como servicio público, está integrado por 33 bibliotecas de distrito, Servicios Centrales (Coordinación, Adquisiciones y Catalogación) y los módulos de extensión bibliotecaria de Bibliometro y Bibliored.
- b). Como servicio público, está integrado por 33 bibliotecas de distrito y los Servicios Centrales (Coordinación, Adquisiciones y Catalogación).
- c). Como servicio público, está integrado por 30 bibliotecas de distrito, Servicios Centrales (Coordinación, Adquisiciones y Catalogación) y los módulos de extensión bibliotecaria de Bibliometro y Bibliored.

**29. ¿Cuál es la última biblioteca abierta al público por el Ayuntamiento de Madrid?**

- a). Biblioteca pública municipal Iván de Vargas.
- b). Biblioteca pública municipal Mario Vargas Llosa.
- c). Biblioteca pública municipal de San Fermín.

**30. ¿Cuál es el nombre de la norma ISO/TR 11219:2012?**

- a). Información y documentación — Condiciones cualitativas y estadísticas básicas de los edificios bibliotecarios — Espacios, funciones y diseño.
- b). Información y documentación – Condiciones de edificabilidad de los edificios destinados a biblioteca – Espacios diversos para diferentes usuarios.
- c). Información y documentación – Espacios, funciones y diseño de los edificios bibliotecarios.

**31. ¿Cuál es el mejor contraste para aumentar la visibilidad de los carteles en la biblioteca?**

- a). Letras negras y fondo blanco.
- b). Letras claras y fondo oscuro.
- c). Letras y fondo con colores complementarios



**32. ¿Qué es el ciclo de DEMING?**

- a). Es un método estadístico de estudios de usuarios.
- b). Es un método cíclico que aborda la mejora continua en cuatro fases interrelacionadas: Planificación, Ejecución, Evaluación y Acción.
- c). Ninguna de las dos anteriores es cierta.

**33. ¿Cuál de estas afirmaciones es falsa?**

- a). Las Cartas de Servicios son documentos “vivos” que deben adecuarse para tratar de satisfacer las demandas y expectativas cambiantes de sus usuarias/os.
- b). Las Cartas de Servicios son documentos “vivos” que, además de dar a conocer a la ciudadanía los servicios prestados y los compromisos de calidad asumidos, pretenden facilitar la mejora continua de esos servicios que, de forma periódica y regular, deben adecuarse para tratar de satisfacer las demandas y expectativas cambiantes de sus usuarias/os.
- c). Las Cartas de Servicios son documentos que no necesitan ser evaluados, ya que son compromisos de calidad asumidos por las organizaciones para la ciudadanía.

**34. ¿Cuáles son los principios que deben regir el proceso de selección de fondos de las bibliotecas públicas?**

- a). Únicamente cuantitativos.
- b). Cuantitativos, cualitativos y de neutralidad ideológica.
- c). Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**35. ¿Por qué procedimiento se realiza la incorporación de materiales en la Red de Bibliotecas del Ayuntamiento de Madrid?**

- a). Por compra, Depósito Legal y donaciones.
- b). Por compra y donaciones.
- c). Por Depósito Legal y donaciones.

**36. ¿En qué situación se encuentran las Reglas de Catalogación españolas de 1985?**

- a). Están adaptadas a los Principios de París, a las AACR y a las normas ISBD.
- b). Se redactaron de forma específica para el ámbito español.
- c). Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.



**37. ¿Qué organismo aprobó la Declaración de Principios Internacionales de Catalogación de 1961?**

- a). IFLA.
- b). UNESCO.
- c). ISO.

**38. ¿Cuál es el lema del Plan de Fomento de la Lectura del Ministerio de Cultura y Deporte 2021-2024?**

- a). Leer nos diferencia.
- b). Lectura infinita.
- c). Lectores infinitos.

**39. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es falsa?**

- a) La revista *Anales del Instituto de Estudios Madrileños* constituye una fuente de información bibliográfica sobre temas madrileños.
- b) La *Revista de la Biblioteca, Archivo y Museo del Ayuntamiento de Madrid* ha publicado numerosos artículos que contienen bibliografía sobre Madrid.
- c) En *Las bibliografías regionales y locales españolas: (evolución histórica y situación actual)* de Juan Delgado Casado -Madrid: Ollero y Ramos, 2003- no se contiene información bibliográfica sobre Madrid.

**40. ¿Qué instrumentos podrá encontrar el lector en una sección de referencia?**

- a). Guías, enciclopedias, diccionarios, bibliografías y manuales.
- b). Boletines de sumarios, publicaciones periódicas y publicaciones oficiales.
- c). Ambas respuestas son correctas.

**41. Un metabuscador**

- a). Permite realizar búsquedas en varias bases de datos, generando una lista de documentos que guardan relación con el tema buscado.
- b). Combina los resultados de una búsqueda a través de una consulta lanzada a varios buscadores, filtran los resultados y eliminan duplicados.
- c). Lista una búsqueda a varios buscadores y muestra el resultado por separado, de tal modo que es posible conocer el buscador que nos ha proporcionado cada resultado.



**42. Qué es el «identificador de Objeto Digital» (DOI)?**

- a). Un enlace dinámico en forma de código alfanumérico que identifica de forma única un contenido electrónico.
- b). Un enlace permanente en forma de código alfanumérico que identifica de forma única un contenido electrónico.
- c). Un enlace aleatorio en forma de código numérico que identifica de forma única un contenido electrónico

**43. ¿Cómo puede definirse el análisis documental?**

- a). Se trata de un trabajo mediante el cual gracias a un proceso intelectual extraemos unas nociones del documento para representarlo y facilitar el acceso a los originales.
- b). Es un sistema artificial de signos normalizados que facilitan la representación del contenido de los documentos.
- c). Consiste en la extracción una serie de conceptos que responden a los temas tratados en el documento y que servirán como puntos de acceso para su recuperación.

**44. ¿Cómo se denomina la presentación abreviada y precisa de un documento, sin interpretación ni crítica y sin mención expresa del autor, según la norma UNE 50103:1990?**

- a). Índice.
- b). Bibliografía.
- c). Resumen.

**45. ¿Cuáles son las Leyes de Price en Bibliometría?**

- a). Ley del crecimiento exponencial de la información científica y Ley de obsolescencia
- b). Ley de obsolescencia y Ley de dispersión de la literatura científica.
- c). Ley de dispersión de la literatura científica y Ley de la productividad de la Literatura científica.

**46. ¿Cuál es la definición correcta de Bibliometría?**

- a). Es la parte de la cienciometría que aplica métodos matemáticos y estadísticos para el estudio de las publicaciones científicas y de los elementos bibliográficos contenidos en ellas con el propósito de obtener información cualitativa y cuantitativa sobre le comportamiento seguido por la ciencia y los científicos.
- b). Es la ciencia del libro en todos los aspectos (histórico, analítico, descriptivo, crítico y catalográfico).
- c). Es la ciencia, técnicas y actividades relacionadas con la organización, gestión y reglamentación de bibliotecas.



**47. ¿Cuál es la extensión de fichero que expresa la profundidad de color en una imagen digital?**

- a). ppp.
- b). dpi.
- c). bits.

**48. Atendiendo a tamaño de los siguientes documentos ¿cuál de éstos podría digitalizarse en un escáner planetario A1?**

- a). Una página de un periódico de 770 x 950 mm.
- b). Un plano de 850 x 1050 mm.
- c). Una estampa de 840 x 590 mm.

**49. ¿Qué es SKOS?**

- a). Un modelo de datos para representar la estructura básica y el contenido de listas de encabezamientos de materia, taxonomías, esquemas de clasificación, tesauros y cualquier tipo de vocabulario controlado.
- b). Un modelo de datos para descripción bibliográfica basado en XML y orientado a la descripción de publicaciones periódicas.
- c). Un modelo de datos que, desde el punto de vista de la descripción archivística, sirve para la descripción de documentos cartográficos

**50. La web semántica es aquella en la que**

- a). La información se reúne y procesa de manera que los buscadores puedan entender el significado de los documentos que encuentran e indexan.
- b). Permite encontrar al usuario encontrar información de una manera más rápida y sencilla gracias a una información mejor definida.
- c). Ambas respuestas son correctas.

**51. ¿Qué autor puede considerarse como el padre de la bibliografía como disciplina?**

- a). Gabriel Peignot, *Dictionnaire Raisonne de Bibliologie*, 1802-1804.
- b). Charles Mortet y Víctor Langlois.
- c). Louise Noëlle Malclés, 1960.



**52. ¿Cuál es el número de menciones mínima de un registro catalográfico que deben incluirse en un repertorio bibliográfico?**

- a). Mención del título, autor y año.
- b). Para las monografías, autor o autores, título, lugar de edición, editorial y año, formato y número de páginas, y para las menciones de artículos de revista, los mismos campos añadiendo las referencias de la publicación periódica que la contiene, esto es, título, volumen, número, año y páginas.
- c). Autor o autores, título, lugar de edición, editorial y año, formato y número de páginas

**53. ¿Cuál es el rango de la tirada media por título en papel según la última edición del informe *Comercio interior del libro en España*, publicado por la Federación de Gremios de Editores de España con el patrocinio del Ministerio de Cultura?**

- a). Entre 3.000 y 5.000 ejemplares.
- b). Entre 5.001 y 7.000 ejemplares.
- c). Entre 7.001 y 9.000 ejemplares.

**54. ¿Qué es CEDRO?**

- a). Es una entidad pública presidida por el Ministerio de Cultura con representación de los principales agentes del sector del libro, que sirve como órgano de asesoramiento para la política gubernamental sobre la materia.
- b). Es una entidad privada que tiene como fin representar al conjunto del sector del libro.
- c). Es una entidad de gestión colectiva de derechos autorizada por el Ministerio de Cultura e integrada por autores y editores.

**55. ¿Cuál de las siguientes no es una publicación sobre literatura infantil?**

- a). *CLIJ*.
- b). *Pèl i Ploma*.
- c). *Babar*.

**56. ¿Cuándo debemos situar el nacimiento de la prensa digital en España?**

- a). A finales de los años 80.
- b). A finales de los años 90.
- c). A principios de los años 90.



**57. ¿Qué es el proyecto premiado “Mayores conectados”?**

- a). Es un proyecto de la Comunidad de Madrid concebido para reducir la distancia entre las personas mayores.
- b). Es un proyecto de las Bibliotecas del Ayuntamiento de Madrid concebido para reducir la brecha digital entre las personas mayores.
- c). No existe ese proyecto.

**58. ¿Cuál es el rango del porcentaje de población que lee al menos un libro al año según la *Encuesta de hábitos y prácticas culturales*, publicado por el Ministerio de Cultura y Deporte?**

- a). Entre el 71 y el 85 por ciento.
- b). Entre el 56 y el 70 por ciento.
- c). Entre el 40 y el 55 por ciento.

**59. ¿Cuáles son los principales obstáculos para la lectura aducidos por los encuestados según la *Encuesta de hábitos y prácticas culturales*, publicado por el Ministerio de Cultura y Deporte?**

- a). Por encima de cualquier otro motivo, la falta de tiempo y el precio de los libros.
- b). Por encima de cualquier otro motivo, la falta de interés y la ausencia de gusto por la lectura.
- c). A gran distancia de cualquier otro motivo, la falta de tiempo.

**60. ¿Cuándo y dónde se fundó IFLA (Federación Internacional de Asociaciones e Instituciones de Bibliotecas)?**

- a). Hamburgo (Alemania), en 1901.
- b). Edimburgo, Escocia, en 1927.
- c). Estrasburgo (Francia), en 1985

**61. ¿Por qué acrónimo se conoce la Oficina Europea de Asociaciones de Bibliotecas, Información y Documentación?**

- a). ABID.
- b). EBLIDA.
- c). EOLID.



**62. ¿Quién es responsable de la elaboración del Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico?**

- a). La Biblioteca Nacional de España.
- b). El Consejo de Cooperación Bibliotecaria.
- c). El Ministerio de Cultura.

**63. ¿Por qué está formada la Red Urbana Integrada de Bibliotecas Públicas de la ciudad de Madrid?**

- a). La Red de Bibliotecas Públicas de titularidad de la Comunidad de Madrid y los servicios de extensión bibliotecaria de la ciudad.
- b). La Red de Bibliotecas Públicas de titularidad de la Comunidad de Madrid, la Red de Bibliotecas Públicas Municipales del Ayuntamiento de Madrid y la Biblioteca Pública del Estado en Madrid.
- c). La Red de Bibliotecas Públicas de titularidad de la Comunidad de Madrid, la Red de Bibliotecas Públicas Municipales del Ayuntamiento de Madrid, la Biblioteca Pública del Estado en Madrid y los servicios de extensión bibliotecaria de la ciudad

**64. ¿Pueden las bibliotecas adquirir libros a un coste inferior al precio de venta al público?**

- a). Sí, con el límite legal del 5 %.
- b). Sí, con el límite legal del 15 %.
- c). No, en ningún caso.

**65. ¿Quién está obligado a constituir el Depósito Legal cuando se trate de un libro publicado en papel?**

- a). El editor.
- b). El impresor.
- c). El distribuidor.

**66. ¿Qué bienes integran el patrimonio histórico español según el artículo primero de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español?**

- a). Los inmuebles y objetos muebles de interés artístico, histórico, paleontológico, arqueológico, etnográfico, científico o técnico. También forman parte del mismo el patrimonio documental y bibliográfico, los yacimientos y zonas arqueológicas, así como los sitios naturales, jardines y parques, que tengan valor artístico, histórico o antropológico.



- b) Los bienes que integren el Patrimonio Cultural Inmaterial, de conformidad con lo que establezca su legislación especial.
- c) Todos los recogidos en los apartados anteriores.

**67. La Convención adoptada en 1954 en La Haya (Países Bajos), fue el primer tratado internacional con vocación mundial dedicado a la protección del patrimonio cultural en caso de:**

- a). Desastres naturales.
- b). Exportación ilegal de bienes de Patrimonio Histórico.
- c). Conflicto armado.

**68. ¿Cuándo aparece por primera vez el término Museografía?**

- a). En el siglo XVII.
- b). En el siglo XVIII.
- c). En el siglo XIX.

**69. ¿Cuál fue el primer museo público abierto en Madrid?**

- a). Museo del Ejército.
- b). Museo Nacional de Prado.
- c). Museo Nacional de Ciencias Naturales.

**70. ¿Cuál de los siguientes museos no se gestiona por la Comunidad de Madrid?:**

- a). Casa Museo Lope de Vega.
- b). Museo Picasso-Colección Eugenio Árias.
- c). Museo Sorolla.

**71. ¿Cuál de estos compromisos son asumidos por los Museos Municipales de Madrid en su Carta de Servicios?**

- a). Convocar anualmente, al menos, 10 becas de investigación y realizar, al menos, 5 certámenes relacionados con la actividad creadora.
- b). Realizar, al menos, 12 exposiciones temporales al año.
- c). La valoración dada por las personas que visitan los Museos Municipales será igual o superior a 9, en una escala de 0 a 10 puntos.



**72. ¿Qué es el derecho de tanteo?**

- a). Es el derecho de adquisición preferente que ejerce el Estado en la transmisión de bienes pertenecientes al patrimonio histórico artístico español en subastas privadas.
- b). Es el derecho de adquisición no preferente que puede ejercer cualquier museo en la adquisición de bienes culturales en subasta pública con destino a sus colecciones.
- c). Es el derecho de adquisición preferente que pueden ejercitar las administraciones en la transmisión de bienes culturales entre particulares y bienes pertenecientes al patrimonio histórico artístico español en subasta pública.

**73. ¿Qué convenio trata sobre los bienes culturales robados o exportados ilegalmente?**

- a). Convenio de Ename.
- b). Convenio de La Valetta.
- c). Convenio de UNIDROIT.

**74. ¿Cuáles son las fases del plan museológico expuesto por el Ministerio de Cultura y Deporte en el documento *Criterios para la elaboración del Plan Museológico*?**

- a). Fase I. Definición de la institución, Fase II. Planteamiento conceptual, Fase III. Evaluación de programas y Fase IV. Proyectos.
- b). Fase I. Definición de la institución y Fase II. Programas.
- c). Fase I. Planteamiento conceptual y Fase II. Programas y proyectos.

**75. ¿Cuál de los siguientes museos españoles ha llevado a cabo un plan museológico?**

- a). Museo de León.
- b). Museo Arqueológico Nacional.
- c). Ambas respuestas son correctas.

**76. ¿Qué es la usucapión?**

- a). Es una fórmula de adquisición de la propiedad por la posesión continuada a título de dueño, de buena fe, durante un periodo determinado de tiempo, sin que el propietario haya reclamado la cosa.
- b). Es una fórmula de adquisición de la propiedad que se da por la posesión continuada a título de dueño, de buena fe, durante un periodo determinado de tiempo, cuando varios propietarios la hayan reclamado al mismo tiempo.
- c). Es una fórmula de adquisición de la propiedad que los museos aplican en caso de ser poseedores de un objeto durante 3 años sin que nadie haya reclamado su propiedad.



**77. ¿Cómo se denomina el procedimiento por el que un bien, dentro de un mismo museo, después de haber cumplido una determinada función -generalmente como material inventariable- pasa a formar parte de la colección estable como fondo museográfico debido a sus características o valores adquiridos?**

- a). Reordenación de fondos.
- b). Alta por reintegración.
- c). Cambio de adscripción.

**78. ¿Cómo se llama actualmente el ciclo de visitas virtuales que muestra a través de YouTube la variedad de colecciones y espacios que forman parte de la Red de Museos Municipales de Madrid?**

- a). Ven a ver tu colección.
- b). Visitando tus museos.
- c). Visita tus colecciones.

**79 ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?**

- a). Las colecciones deben contar con sistemas que permitan su aireación para evitar condensaciones.
- b). Los materiales plásticos suelen atraer el polvo.
- c). Ambas respuestas son correctas.

**80. ¿Qué tipo de procedimiento es la consolidación de una obra de arte?**

- a). Restauración.
- b). Conservación preventiva.
- c). Gestión museográfica.

**81. ¿Cómo se denomina el informe de instalaciones necesario para la solicitud de préstamos de piezas para las exposiciones temporales?**

- a). Facility report.
- b). Question point.
- c). FAQ.



**82. ¿Cuál de estas respuestas es la correcta?**

- a). Tradicionalmente los almacenes de los museos han ocupado zonas como sótanos o buhardillas lo cual hoy se desaconseja.
- b). Muchos museos almacenan sus colecciones en naves de zonas periféricas.
- c). Ambas respuestas son correctas.

**83. ¿Qué es el Laboratorio Permanente de Público de Museos del Ministerio de Cultura?**

- a). Es un espacio de trabajo colaborativo abierto a los visitantes de los museos ubicado en la sede del Ministerio de Cultura.
- b). Es un proyecto permanente de investigación, formación e intercomunicación sobre temas relacionados con el público de los museos estatales y de aquellos museos que se quieran adherir al proyecto mediante convenio.
- c). Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**84. ¿Cuáles son los objetivos del museo inclusivo?**

- a). Favorecer la cohesión social y combatir la exclusión, la discriminación y la desigualdad, trabajando con y para toda la sociedad, sin excepciones.
- b). Fomentar las relaciones entre culturas y grupos sociales desfavorecidos y poner en valor la dimensión intercultural del patrimonio.
- c). Ambas respuestas son correctas.

**85. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre el título VIII de la Ley 16/1985 es/son la/s correcta/s?**

- a). Se denomina “De las medidas de fomento” y trata de las ayudas, apoyos o beneficios que se conceden para la defensa y promoción del Patrimonio Histórico Español.
- b). Establece una serie de medidas tributarias y fiscales para preservar nuestro legado histórico artístico
- c). Ambas respuestas son correctas.

**86. ¿En qué año se creó el comité de ICOM, el International Committee for Audiovisual, New Technologies and Social Media (AVICOM)?**

- a). 2011.
- b). 2001.
- c). 1991.



**87. ¿Qué técnica basada en la fotografía permite convertir objetos de museos en archivos digitales 3D para su visionado y disfrute en un ordenador o un dispositivo móvil?**

- a). Fotogrametría.
- b). Fotoplanimetría.
- c). Fotografía estereoscópica.

**88. ¿Qué son los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 sobre desarrollo sostenible aprobada en 2015 por la ONU?**

- a). Son 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible, entre los cuales se encuentra el de lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.
- b). La Agenda 2030 no plantea objetivos de desarrollo sostenible. Sus objetivos se orientan a lograr la paz mundial.
- c). Son 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible, pero no se encuentran entre ellos el de lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.

**89. ¿Qué institución fue fundada en 1965 como resultado de la Carta de Venecia de 1964?**

- a). El Consejo Internacional de Monumentos y Sitios.
- b). El Consejo Internacional de Museos.
- c). El Comité Internacional para la Museología.

**90. ¿En qué año fue creado el Cuerpo Facultativo de Conservadores de Museos?**

- a). 1973.
- b). 1976.
- c). 1981.



## PREGUNTAS ADICIONALES

**91. De conformidad con la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, ¿cómo participarán los Delegados Sindicales en el Comité de Seguridad y Salud?**

- a). Con voz y voto.
- b). Los Delegados Sindicales no participan en las reuniones del Comité de Seguridad y Salud.
- c). Con voz pero sin voto.

**92. ¿Qué es PARES?**

- a). Son fichas descriptivas e imágenes digitalizadas de los fondos documentales conservados en los Archivos Estatales, Autonómicos y Municipales.
- b). Es un Proyecto de Restauración de los Archivos Estatales
- c). Son fichas descriptivas e imágenes digitalizadas de los fondos documentales conservados en los Archivos Estatales.

**93. ¿A quien corresponde la Presidencia de la Comisión de Documentos y Archivos del Ayuntamiento de Madrid?**

- a). Al titular del Área de gobierno competente en materia de archivos en el Ayuntamiento de Madrid.
- b). Al Director/a general de Bibliotecas, Archivos y Museos del Ayuntamiento de Madrid.
- c). Al titular de la Alcaldía del Ayuntamiento de Madrid.

**94. ¿Cuál es el primer libro impreso que difunde los modelos de la caligrafía cancilleresca?**

- a). *La operina di Ludovico Vicentino, da imparare di scriuere litera cancellarescha.*
- b). *Libro di M[aese] Giovambattista Palatino, cittadino romano, nel qual s'insegna à scriuer[e] ogni sorte letrera, antiqua et moderna di qualqumque natione, con le sue regole et misure, et esempi.*
- c). *Recopilación subtilíssima, intitulada orthographía prá[c]tica, por la cual se enseña a escreuir perfectamente,* de Juan de Iciar.

**95. ¿Cuándo surgen los boletines oficiales de ventas de bienes nacionales?**

- a). En 1836, con la Desamortización de Juan Álvarez Mendizábal de 1836.
- b). En 1799, con la Desamortización de Godoy de 1799.
- c). En 1855, con la Desamortización de Pascual Madoz de 1855.



**96. ¿Qué es Bibliored?**

- a). Es un conjunto de bibliotecas públicas que actúan de forma conjunta formando una red.
- b). Es un servicio de extensión bibliotecaria destinado al fomento de la lectura mediante el préstamo gratuito de libros.
- c). Es una Red nacional de cooperación bibliotecaria.

**97. “Los Laboratorios Ciudadanos” son también conocidos como:**

- a). MakerSpaces
- b). MediaLabs
- c). MakerSpaces, FabLabs, MediaLabs, HackerSpaces o LivingLabs, con matices y énfasis diferentes en cada denominación.

**98. ¿Qué establece el Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de instalaciones térmicas en los edificios en lo relativo a la limitación de temperaturas en los mismos?**

- a). Que por razones de ahorro energético, los edificios de pública concurrencia no tendrán limitada sus condiciones de temperatura en el interior de los establecimientos que estén acondicionados.
- b). Que por razones de ahorro energético, se limitarán las condiciones de temperatura en el interior de los edificios habitables que estén acondicionados, situados en los edificios y locales destinados, entre otros usos, al de pública concurrencia, pero a tenor de lo dispuesto en el apéndice 1 del Real Decreto los museos están excluidos.
- c). Que por razones de ahorro energético, se limitarán las condiciones de temperatura en el interior de los edificios habitables que estén acondicionados, situados en los edificios y locales destinados, entre otros usos, al de pública concurrencia, entre los cuales se encuentran los museos, a tenor de lo dispuesto en el apéndice 1 del Real Decreto.